

PRAVILA PRIVATNOSTI

1. Uvod

Cilj Pravila privatnosti Ministarstva unutrašnjih poslova Unsko-sanskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo) je da, u skladu sa članom 14. i članom 68. Zakona o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik BiH“, broj: 12/25) (u daljem tekstu: Zakon), svim licima čije lične podatke Ministarstvo unutrašnjih poslova Unsko-sanskog kantona i Uprava policije Ministarstva unutrašnjih poslova Unsko-sanskog kantona, obrađuje u okviru postupaka koje provodi, uz izuzetke propisane posebnim zakonom, na transparentan način pruži informacije o obradi njihovih ličnih podataka. Pravila privatnosti se primjenjuju na sve lične podatke koje Ministarstvo prikuplja, upotrebljava ili na drugi način obrađuje, direktno ili putem drugih kontrolora.

Prema Zakonu dole navedeni pojmovi imaju sljedeća značenja:

Lični podatak je svaki podatak koji se odnosi na fizičku osobu čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi.

Obrada ličnih podataka je svaki postupak ili skup postupaka koji se obavlja na ličnim podacima ili na skupovima ličnih podataka, automatiziranim ili neautomatiziranim sredstvima kao što su prikupljanje, evidentiranje, organizacija, strukturiranje, čuvanje, prilagođavanje ili izmjena, pronalaženje, ostvarivanje uvida, upotreba, otkrivanje prenosom, širenjem ili stavljanjem na raspolaganje na drugi način, usklađivanje ili kombiniranje, ograničenje, brisanje ili uništavanje.

Kontrolor podataka je fizička ili pravna osoba, javni organ ili nadležni organ koji samostalno ili sa drugim određuje svrhe i sredstva obrade ličnih podataka.

Nadležni organ je organ koji je nadležan za sprečavanje, istragu i otkrivanje krivičnih djela, gonjenje učinilaca krivičnih djela ili izvršenje krivičnih sankcija, uključujući i zaštitu i sprečavanje prijetnji javnoj sigurnosti, kao i pravne osobe ako su zakonom ovlaštene za obavljanje ovih poslova kao posebna kategorija.

2. Podaci o kontroloru podataka

Kontrolor: Ministarstvo unutrašnjih poslova Unsko-sanskog kantona

Adresa: 502. Viteške brigade broj 2, 77 000 Bihać

Kontakti MUP USK

Tel: +387 37 223 808 Fax: +387 37 221 606;

E- mail: ministar@mupusk.gov.ba

sefkabineta@mupusk.gov.ba

Kontakti UP MUP USK

Kontakt telefon: +387 37 220 863 (tehnički sekretar)

direktor@mupusk.gov.ba

uredirektora@mupusk.gov.ba

Podaci o službenicima za zaštitu ličnih podataka

Službenik za zaštitu ličnih podataka MUP USK

Tel: + 387 37 305 054 e-mail: szzp.mup@mupusk.gov.ba

Službenik za zaštitu ličnih podataka UP MUP USK

Tel: +387 37 305 074 ili +387 37 220 864 , e-mail: szzp.policija@mupusk.gov.ba

3. Pravni osnov i svrha za obradu ličnih podataka

Vaše lične podatke Ministarstvo obrađuje u skladu sa Zakonom, a na člana 8., člana 21. i 23. Zakona o unutrašnjim poslovima Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK-a“ br. 13/16, 16/17 i 8/24), izvršavajući svoje zadatke i ovlaštenja, te drugim primjenjivim zakonima. Navedeni zadaci i ovlaštenja uključuju:

- zaštitu života i imovine;
- sprečavanje, otkrivanje i istraga krivičnih djela i prekršaja na području Kantona;
- poslovi i zadaci koji se odnose na održavanje javnog reda i mira;
- poslovi i zadaci koji se odnose na održavanje javnih okupljanja;
- poslovi sigurnosti, kontrole i regulisanja saobraćaja na putevima Kantona, te drugi poslovi u oblasti saobraćaja;
- poslove izdavanja odobrenja za nabavljanje, držanje i nošenje oružja i municije, kontrolu nabavke i vođenja propisanih evidencija;
- poslovi izdavanja, poništavanja i zamjene ličnih karata i jedinstvenog matičnog broja građana i vođenja evidencija;
- poslovi izdavanja, poništavanja i zamjene putnih isprava;
- registracija motornih vozila;
- poslovi izdavanja i zamjene vozačkih dozvola;
- poslovi prijavljivanja, odjavljivanja i vođenja evidencija o prebivalištu i boravištu građana;
- ažuriranje i čuvanje matičnih knjiga i nadzor nad primjenom propisa u oblasti matičnih knjiga;
- promjena ličnog imena;
- poslovi koji se odnose na sticanje državljanstva Federacije i promjenu entitetskog državljanstva;
- poslovi inspeksijskog nadzora u oblasti zaštite od požara iz nadležnosti Ministarstva;
- poslovi koji se odnose na rad agencija za zaštitu ljudi i imovine i unutrašnjih zaštitarskih službi i inspeksijski nadzor u navedenoj oblasti;
- drugi poslovi i zadaci stavljeni u nadležnost Ministarstva u skladu sa ovim i drugim zakonima.

4. Vremenski period čuvanja ličnih podataka

Vaše lične podatke Ministarstvo obrađuje u vremenskom periodu koji je potreban da se ispuni svrha njihove obrade. Ministarstvo redovno vrši periodičnu provjeru opravdanosti daljeg čuvanja ličnih podataka te se svi podaci koji više nisu potrebni za utvrđenu svrhu ili zakonske obaveze bez odlaganja

brišu. Nakon prestanka svrhe za koju su prikupljeni, vaši lični podaci više se ne koriste, ali se čuvaju u arhivi onoliko vremena koliko obavezuju zakonski propisi o arhivskoj građi.

5. Tehničke i organizacione mjere zaštite ličnih podataka

Vaše lične podatke Ministarstvo obrađuje na način kojim se osigurava odgovarajuća sigurnost i povjerljivost kao i odgovarajuća primjena principa zakonite obrade ličnih podataka te smanjenje količine ličnih podataka po principu neophodnosti. Ministarstvo poštuje vremenski period čuvanja ličnih podataka kao i njihovu raspoloživost. Preduzete su fizičke, tehničke i organizacione mjere zaštite ličnih podataka koje su propisane Planom sigurnosti ličnih podataka. Svi zaposleni u Ministarstva potpisali su izjave o povjerljivosti ličnih podataka kojima pristupaju.

6. Koja su Vaša prava u vezi sa obradom ličnih podataka?

Vaša prava, uz izuzetke propisane posebnim zakonom, su:

- pravo na pristup svojim ličnim podacima,
- pravo na ispravku ličnih podataka,
- pravo na brisanje ličnih podataka i
- pravo na prigovor.

Za ostvarivanje svojih prava možete se obratiti Ministarstvu pisanim putem ili putem elektronske pošte na naprijed naznačenu adresu. Ako ste nezadovoljni postupkom Ministarstva, možete se obratiti nadležnom nadzornom organu www.azlp.ba ili putem tužbe nadležnom sudu.

7. Prenos ličnih podataka drugim kontrolorima podataka, prenos ličnih podataka u inostranstvo

Vaše lične podatke Ministarstvo može dati drugim kontrolorima ukoliko je to potrebno za izvršavanje zakonom propisanih obaveza. Takođe, vaše podatke Ministarstvo neće prenositi drugim kontrolorima u inostranstvu, osim ukoliko takva obrada nije neophodna na osnovu zakona ili međunarodnog ugovora koji obavezuje Ministarstvo. Vaše lične podatke Ministarstvo daje pružiocima informatičko-komunikacionih usluga sa kojima je zaključila ugovor i koji poštuju pravila postupanja sa ličnim podacima.

8. Korištenje kolačića (cookies)

Na našoj službenoj internetskoj stranici <https://mupusk.gov.ba/> koristi se jedan tehnički kolačić (cookie). Kolačići (cookies) su male datoteke koje omogućavaju ispravan rad internet mjesta. Iste ne možemo isključiti, te za korištenje takve vrste kolačića ne trebamo vašu saglasnost. Obavezni kolačići ne pohranjuju nikakve informacije koje bi Vas mogle identificirati.

9. Promjene Pravila privatnosti

Ministarstvo će redovno ažurirati Pravila privatnosti kako bi ista sadržavala tačne informacije. O svim izmjenama i dopunama bit ćete blagovremeno informirani u skladu sa principom transparentnosti.